

Република Србија
СРЕДЊА ШКОЛА „МИОНИЦА“
Ул. Кнеза Грбовића бб
Број: 926
Датум: 14.11.2019.
Мионица

На основу члана 126. став 4. тачка 18) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18 и др. закони и 10/19), члана 64. став 3. тачка 21) Статута Средње школе „Мионица“ у Мионици, а у вези са чланом 56. став 2. тачка 1) Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/18), директор Средње школе „Мионица“ у Мионици, дана 14.11.2019. године доноси

ОДЛУКУ О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

1. Лице за заштиту података о личности у Средњој школи „Мионица“ у Мионици је Весна Срећковић, запослена у Средњој школи „Мионица“ у Мионици на пословима секретара, адреса Кнеза Грбовића бб, 14 242 Мионица, телефон 014 3422 120.
2. Лице за заштиту података о личности има обавезу да:
 - 1) информише и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
 - 2) прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковооца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;
 - 3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени;
 - 4) сарађује са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења;
 - 5) посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.
3. За извршавања његових обавеза руковалац и обрађивач ће благовремено и на одговарајући начин укључити лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности.
4. За извршавање његових обавеза лицу за заштиту података о личности ће бити обезбеђена неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање.
5. Лице за заштиту података о личности је независно у извршавању његових обавеза.
6. Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на сајту и огласној табли Средње школе „Мионица“ у Мионици и доставити их Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности одмах по доношењу ове одлуке.

Средња школа „Мионица“, Мионица
тел/факс 014/ 3422- 120

www.srednjaskolamionica.edu.com
e-mail:srednjaskolamionica@gmail.com

Правна поука: Против овог решења запослени има право да поднесе жалбу Школском одбору Средње школе „Мионица“ у Мионици у року од 15 дана од дана достављања решења. Ако Школски одбор Средње школе „Мионица“ у Мионици не одлучи о жалби у року од 15 дана, или ако запослени није задовољан другостепеном одлуком, може се обратити надлежном суду, у року од 30 дана од дана истека рока за доношење решења, односно од дана достављања решења.

Директор
Катарина Чарапић

